

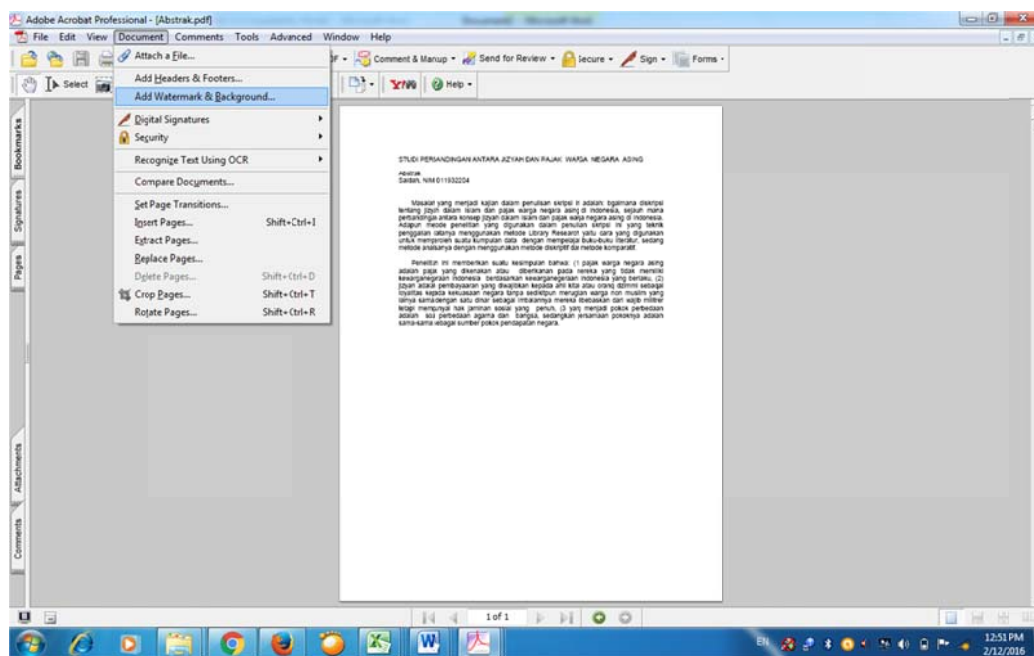
BAGIAN II PANDUAN PEMBERIAN WATERMARK

Standar watermark yang digunakan untuk file repository UIN Sunan Ampel Surabaya telah disediakan desain templatnya oleh Perpustakaan dalam format A4 maupun A5 yang dapat di-unduh melalui link berikut: <http://digilib.uinsby.ac.id/2756/>.

Adapun langkah-langkah pemberian watermark adalah sebagai berikut:

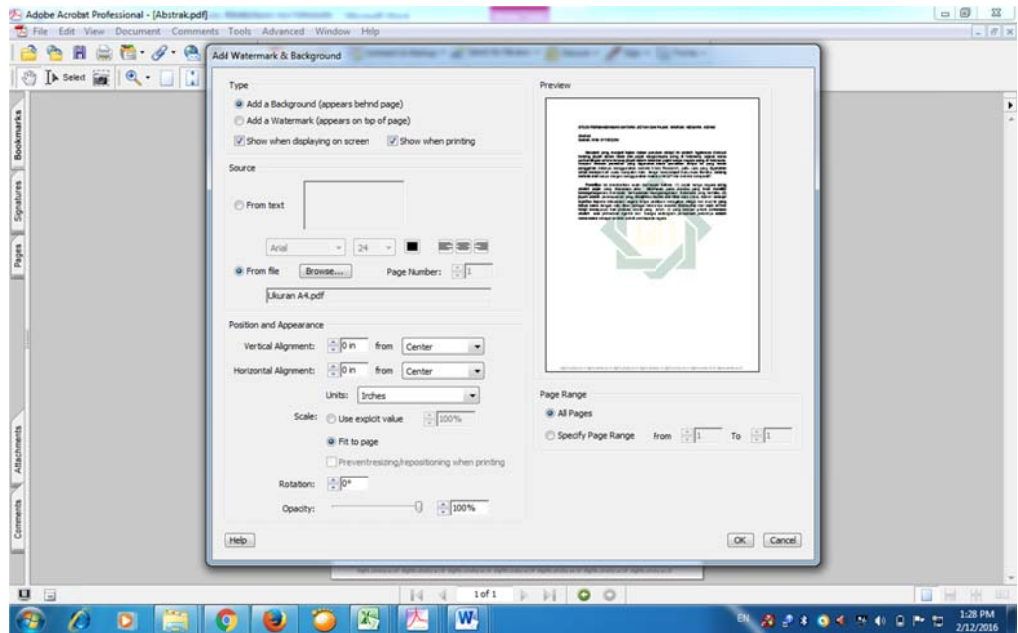
1. buka File pdf tugas akhir (disarankan menggunakan aplikasi **Adobe Acrobat 7.0**) atau **Nitro PDF pro**
2. Manual ini menggunakan Aplikasi **Adobe Acrobat 7.0** dengan langkah-langkah sebagai berikut:

klik **“document”** pada menu bagian atas kemudian pilih **“Add Watermark & Background”**



3. untuk **“Type”** pilih **“Add Backgroud (Appears behind page)”**
4. klik **“from file”** kemudian **“Browse”** untuk melampirkan file template watermark yang sesuai dengan layout ukuran kertas file tugas akhir, (A5 untuk untuk Program Studi Pendidikan Matematika (Prodi PMT) , dan A4 untuk selain Prodi PMT)
5. Page Range pilih **“All Pages”**
6. Scale pilih **“Fit to page”**

7. Klik “OK”



8. Pastikan semua komponen informasi yang ada di watermark telah terpasang pada file anda dengan memeriksa tampilan **“Preview”** (terdapat tulisan alamat url digilib.uinsby.ac.id pada bagian bawah halaman).

